



Guardia di Finanza
REPARTO TECNICO-LOGISTICO AMMINISTRATIVO "TRENTINO ALTO ADIGE"
- Ufficio Amministrazione - Sez. Acquisti -

DETERMINA A CONTRARRE E AGGIUDICAZIONE

OGGETTO: **Capitolo 4264/14** - progettazione, elaborazione documentazione per il Comune di Bolzano e la SEAB e il progetto della sicurezza in fase di progettazione della rete fognaria caserma della Sezione Aerea di Bolzano. **CIG Z27382A112.**

IL COMANDANTE DEL REPARTO T.L.A.

- VISTO** il R.D. 18/11/1923, n. 2440, recante le disposizioni sull'amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato e il relativo Regolamento approvato con R.D. 23/05/1924, n. 827;
- VISTO** il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, ed in particolare il comma 2 dell'art. 32, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinino di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- VISTO** gli artt. 35 e 36 del D.lgs. nr. 50 del 18/4/2016 – "Codice dei contratti pubblici";
- VISTI** gli artt. 31 e 32 della D. D. n. 9000 in data 24/1/2006, attuativa del Regolamento di Amministrazione;
- VISTA** la determinazione n. 56974/2017 – provvedimento attributivo di competenza del Comandante Generale della Guardia di Finanza, con la quale il Comandante dell'Ente viene designato quale responsabile per l'autorizzazione di impegni di spesa fino ad un limite pari ad € 2.000.000,00;
- VISTA** la determinazione n. 107006 del 09/04/2018 con la quale il Comandante Generale della Guardia di Finanza ha individuato il Funzionario Delegato per questo Ente nel Capo Ufficio Amministrazione pro tempore del reparto Tecnico Logistico Amministrativo Trentino-Alto Adige;
- VISTO** il Documento di Programmazione Finanziaria (D.P.F) relativo al corrente esercizio finanziario, trasmesso dal Comando Regionale con nota nr. 12605 del 04 febbraio 2022 e successivamente modificato con nota nr. 27079 del 11 marzo 2022;
- VISTA** la richiesta nr. 1808 del 04 agosto 2022 pervenuta dall'Ufficio Logistico alla sede con la quale si è rappresentata l'esigenza in oggetto;
- VISTA** la Richiesta di Acquisto RDA n. **TN052PPC2022308864** inserita nella procedura informatica GeMAT dal dipendente Ufficio Logistico;
- CONSIDERATO** che non è applicabile l'art. 1, comma 1, del D.L. 06/07/2012, n. 95, convertito in L. 07/08/2012, n. 135, che obbliga le Pubbliche Amministrazioni al ricorso alle convenzioni, in quanto Consip non ha attivato contratti in grado di soddisfare l'esigenza in esame;

AVUTO RIGUARDO all'esito della trattativa diretta (D.Lgs 50/2016, art. 45, comma 2, lett.A) nr. 3241623 esperita dal Funzionario Delegato, mediante sistemi di e-procurement alla quale lo studio tecnico per.ind. Schweigkofler Martin con sede <<omesso>> ha risposto entro i termini fissati (ore 18,00 del 19 ottobre 2022);

ACQUISITO in merito il nulla osta tecnico ed il visto di congruità del prezzo espresso dal dipendente Ufficio Logistico;

A G G I U D I C A

allo studio tecnico per.ind Schweigkofler Martin con sede <<omesso>> le sottoindicate prestazioni suddivise in due fasi:

1. Progetto smaltimento acque, pratiche presso i competenti uffici e coordinamento della sicurezza (CSP) € 3.691,11 (comprensivo della cassa di Previdenza EPPI (5%) - € 4.503,16 con IVA;
2. Coordinamento della sicurezza (CSE) e direzione lavori € 3.217,89 (comprensivo della cassa di Previdenza EPPI (5%) - € 3.925,82 con IVA;

Totale delle prestazioni € **8.428,98** oneri fiscali inclusi da imputare sul capitolo **4264/14** di bilancio dell'esercizio finanziario 2022.

NOMINA

Responsabile unico del procedimento di cui all'art. 31 del d.lgs. 50/2016, il Capo Gestione Amministrativa/Funzionario Delegato.

Direttore dell'Esecuzione, ai sensi dell'art. 101 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, il Mar.A. Soldani Manlio, il quale rilascerà la relativa attestazione come previsto dalla circolare n. 83596/2016 datata 14 marzo 2016 del Comando Generale – Ufficio Approvvigionamenti (allegato 6).

Nomino altresì, sostituto del D.E.C. in caso di assenza del titolare, il Mar. Pallaoro Bruno

AUTORIZZA

Il Capo Gestione Amministrativa a formalizzare con le scritture necessarie l'affidamento della commessa.

In mancanza dell'ordine di accreditamento presso la Tesoreria provinciale dello Stato di Trento, per non andare oltre il termine di pagamento della fattura, il pagamento della prestazione a mezzo del conto corrente postale intestato a questo ente, registrando la partita contabile al conto Fondo scorta

La presente autorizzazione, a norma dell'art. 11, comma 1, lettera a), del D.D. 9000/2006, viene conservata in originale nel registro degli Atti Amministrativi, mentre copia conforme sarà allegata al titolo di spesa.

IL COMANDANTE DEL REPARTO T.L.A interinale
(Ten.Col. Carlo Di Franco)

Il Capo Gestione Amministrativa
Funzionario Delegato
(Ten. Col. Ilaria Pelliccia)